

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Kulturális, Sport, Ifjúság- és Gyermekvédelmi Bizottsága (továbbiakban: KKSIGYB) pályázatot ír ki a XVI. kerületben székhellyel vagy telephellyel rendelkező sportszervezetek számára, vissza nem térítendő támogatás igénylésére, a következő címmel:

„XVI. KERÜLETI SPORTSZERVEZETEK 2026. ÉVI UTÁNPÓTLÁS-NEVELÉSI TEVÉKENYSÉGÉNEK TÁMOGATÁSA”

A pályázat célja:

Budapest XVI. kerületében székhellyel vagy telephellyel rendelkező sportszervezetek utánpótlás-nevelési munkájának támogatásán keresztül a kerületi, pályázni jogosult sportszervezetnél szövetségi igazolással vagy tagsági nyomtatvánnyal rendelkező 18 év alatti fiatalok sportolási lehetőségének biztosítása.

A pályázati támogatás forrása Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2026. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló 29/2025. (XII.15.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés q) pontjában a „Kerületi sport támogatása, Kerületi Sportegyesületek közvetlen, utánpótlás nevelés támogatására” jóváhagyott keretösszeg.

A támogatás intenzitása: 100%

Egy pályázó által elnyerhető támogatási keretösszeg megegyezik a XVI. kerületben lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, pályázni jogosult szervezetnél szövetségi igazolással vagy a pályázni jogosult szervezet által kiadott tagsági nyomtatvánnyal rendelkező, 18 év alatti sportolók által az adott naptári év január 1-jétől megállapított, de adott naptári év december 31-ét megelőzően megfizetendő, fejenként legfeljebb 15 000 Ft/fő/hó összegű tagdíjak összegével.

A támogatási időszak: 2026. január 1. – 2026. december 31.

A pályázat benyújtására jogosult:

Jelen pályázati felhívás alapján pályázatot kizárólag azon, a pályázat benyújtásakor és a teljes támogatási időszak alatt Budapest XVI. kerületében székhellyel vagy telephellyel rendelkező, utánpótlás-nevelés tevékenységet végző sportszervezetek nyújthatnak be, melyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- pályázó a sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján létrehozott olyan sportszervezet, melynek GFO kódja 521-es (a statisztikai számjel 3. eleme)
- pályázó sportszervezet 2025. január 1. napja előtt lett bejegyezve és működik
- pályázó rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkező, átlátható szervezet

A pályázatot érvényesen kizárólag a pályázati adatlapon lehet benyújtani, mely a pályázati csomag részét képezi. Az adatlaphoz a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Összeférhetlenségi nyilatkozat

2. Átláthatósági nyilatkozat
3. Nyilatkozat a rendezett munkaügyi kapcsolatokról és az adólevonási jogról
4. Nyilatkozat gazdasági tevékenységről
5. A *pályázó* nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta hiteles másolata
6. A létesítő okiratát vagy jogszabályban meghatározott nyilvántartásba vételét igazoló okiratának eredeti példányát vagy az eredeti példány hitelesített másolatát.
7. A pályázni jogosult sportszervezetenél a XVI. kerületben lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező, pályázni jogosult szervezetenél szövetségi igazolással rendelkező igazolt sportoló vagy a pályázni jogosult szervezet által kiadott tagsági nyomtatvánnyal rendelkező, 18 év alatti, azaz a 18. életévüket be nem töltött sportolók adatait tartalmazó táblázat. (A táblázat minimális tartalma: 1. ifjú sportolók neve, 2. ifjú sportolók lakcíme, 3. ifjú sportolók születési dátuma)
A táblázatot excel formátumban, elektronikus úton is be kell nyújtani.

Pályázó sportszervezet köteles a személyes adatok pályázati eljárásban történő kezeléséhez az érintettek hozzájárulását beszerezni és erről nyilatkozni.

Az 5. és a 6. mellékleteket nem szükséges csatolni, ha azok Önkormányzat részére történő benyújtására a tárgyévben vagy azt megelőző 2 éven belül már sor került és a pályázati adatlapon a pályázó megjelöli a benyújtás dátumát és nyilatkozik arról, hogy az okiratokban foglalt adatok nem változtak.

Egy pályázó csak egy pályázatot nyújthat be.

Pályázatot nem nyújthat be:

- az a sportszervezet, amely a jelen pályázati felhívásban előírt pályázati feltételeknek nem felel meg, valamint
- az a sportszervezet, amellyel szemben a vonatkozó jogszabályokban foglalt kizáró ok áll fenn, vagy amellyel a vonatkozó jogszabályok alapján támogatási szerződés nem köthető.

A pályázat során elszámolható költségek köre:

Elszámolható költség kizárólag utánpótlás-neveléshez kötődő kiadás lehet!

A pályázat során elszámolható költségneveket tartalmazó táblázat a pályázati útmutató részét képezi.

Amennyiben a sportszervezet nem kizárólag utánpótlás-neveléssel foglalkozik, a teljes működésre vonatkozó költségei csak az utánpótlás-nevelési tevékenység arányában számolhatók el!

Utazási költség a sportszervezet dolgozója számára kizárólag kiküldetési rendelvénnyel számolható el.

Felhalmozási jellegű eszközbeszerzések esetén a sportszervezetnek tárgyi eszköz állományba vételi kötelezettsége van.

A pályázó pályázatában nyilatkozni köteles arról, hogy ÁFA levonási, visszaigénylési joga van-e.

A pályázat során nem elszámolható költségek:

- jutalom kifizetése
- az elszámolható költségek körén kívüli költség
- azon költségek, melyek nem köthetők a pályázó által végzett utánpótlás-neveléshez
- ÁFA visszaigénylés esetén az ÁFA összege

A pályázat benyújtásának módja, határideje, helye:

A pályázatokat Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesterének kell benyújtani magyar nyelven, papír alapon, egy eredeti példányban. Személyes benyújtás esetén Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán (1163 Budapest, Havashalom u. 43.) kell leadni a pályázatokat munkaidőben, postai úton történő megküldés esetén Budapest Főváros XVI. kerületi Önkormányzat Polgármesterének címzett, regisztrált postai küldeményben (cím: 1163 Budapest, Havashalom u. 43.). A borítékon minden esetben kérjük feltüntetni a pályázat címét: „XVI. kerületi sportszervezetek 2026. évi utánpótlás-nevelési tevékenységének támogatása”

A pályázatok benyújtására 2025. december 17. és 2026. január 29. között van lehetőség azzal, hogy a Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal 2025. december 24. és 2026. január 4. napja között igazgatási szünet miatt zárva tart. A személyesen benyújtott pályázatokat az utolsó napon, 2026. január 29-én (csütörtökön), 16:00 óráig lehet leadni Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálatán.

Tájékoztatás nyújtása, kapcsolattartás:

A pályázattal kapcsolatban további tájékoztatás Budapest XVI. kerületi Polgármesteri Hivatalban Sári Bettina gazdálkodási ügyintézőtől kérhető. (1163 Budapest, Havashalom u. 43., II/211. tel: 4011-583, e-mail: gazdalkodas@bp16.hu)

A pályázattal és az azt követő támogatási jogviszonnyal kapcsolatban a következő hivatalos értesítéseket az Önkormányzat a pályázók/támogatottak részére a pályázati adatlapon megadott e-mail címre küldi meg elektronikusan:

1. tájékoztatás a pályázat érdemi elbírálásának megkezdéséről
2. pályázattal kapcsolatos hiánypótlási felhívás
3. támogatási döntés
4. bejelentési kötelezettséggel kapcsolatos hiánypótlási felhívás
5. negyedéves kifizetésekkel kapcsolatos tájékoztató levelek
6. elszámolással kapcsolatos hiánypótlási felhívás
7. tájékoztatás az éves elszámolás elfogadásáról
8. pályázattal/támogatással kapcsolatos tájékoztató anyagok

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázatok a beérkezés sorrendjében kerülnek értékelésre.

Legfeljebb a pályázat beérkezését követő hetedik napig tájékoztatást kap a pályázó arról, hogy a pályázatának érdemi feldolgozása megkezdődött.

A pályázat érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül a következő esetekben:

1. a pályázat nem 2025. december 17. és 2026. január 29. között került benyújtásra,
2. az igényelt költségvetési támogatás összege meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket, és a támogatási arány meghaladja a pályázati kiírásban meghatározott maximális támogatási intenzitást, a támogatási igény meghatározásakor a pályázó több mint 15.000,- Ft/fő/hó tagdíjjal számolt,
3. a pályázó nem tartozik a pályázati kiírásban meghatározott lehetséges támogatást igénylői körbe.

A pályázattal kapcsolatban egyszeri hiánypótlásra van lehetőség. A hiányt a felhívás kézbesítésétől számított 8 napon belül, jogvesztés terhe mellett pótolni kell, a mulasztás a pályázat elutasításával jár.

A benyújtott pályázatokról a Szabályzat alapján, 2026. március 15. napjáig döntés születik. A döntésről a döntést követő 5 munkanapon belül e-mailben értesítjük a pályázót.

A nyertes pályázóval a polgármester a KKSIGYB által megítélt támogatási keretösszegre támogatási szerződést köt.

A támogatás folyósítása és az ezzel kapcsolatos bejelentési kötelezettség benyújtása:

A bejelentési kötelezettség fogalma: A támogatott minden negyedévben köteles bejelenteni az Önkormányzat felé a pályázni jogosult szervezetnél sportigazolással rendelkező ifjú sportolók által befizetett tagdíjak arra a negyedévre esedékes és befizetett összegét. Támogatott ezen bejelentési kötelezettségének a pályázati útmutató részét képező nyilatkozat és az ott feltüntetett adattartalommal feltöltött táblázat kitöltésével, valamint a nyilatkozaton felsorolt mellékletek benyújtásával tesz eleget. A negyedéves bejelentési kötelezettség teljesítéséhez a támogatás jogosultságának ellenőrzését szolgáló Adatlapok benyújtása is szükséges. Támogatott köteles a támogatási szerződés melléklete szerinti Adatlapot és Adatkezelési tájékoztatót közvetíteni a sportolók, szülők felé, valamint összegyűjteni és azokat a negyedéves bejelentési kötelezettségével egyidejűleg Támogatottnak benyújtani.

A folyósítás: A támogatás 100%-ban támogatási előleg.

Az első részlet az igényelt támogatás 25 %-a, amely összeg kifizetése a támogatási szerződés mindkét fél általi aláírását követő 8 napon belül történik meg és amelybe beszámításba kerül az időarányosan a Támogatott részére kiszámlázott bérleti díj. A támogatási előleg első részletének különbözetének megtérítése vagy levonása a második negyedévi folyósítással együtt történik, amennyiben a támogatott bejelentési kötelezettségének a támogatási szerződés megkötését követő 15. napig eleget tett. A második, harmadik és negyedik negyedév folyósítása a naptári negyedévet követő 15 napon belül esedékes, amennyiben a támogatott bejelentési kötelezettségének a negyedév utolsó napjáig eleget tett. A támogatás folyósításának határnapja a hiánypótlás idejével meghosszabbodik.

Amennyiben a támogatott hatánapra a bejelentési kötelezettségét nem teljesíti, de bejelentési kötelezettségének az adott negyedévre vonatkozó határidőt követő 30. napig – a negyedik negyedév vonatkozásában 15. napig – eleget tesz, úgy a folyósítás a bejelentési kötelezettség teljesítését követő 30. nap.

Támogatott köteles a bejelentési kötelezettség során szolgáltatott adatok helyességének ellenőrzéséhez minden szükséges segítséget és felvilágosítást megadni.

Amennyiben a támogatott egy naptári évben egy alkalommal bejelentési kötelezettségének teljes körűen - az utolsó negyedévet kivéve - az adott negyedévet követően nem tesz eleget, úgy támogatása a támogatási keretösszeg $\frac{3}{4}$ -ére csökken, és támogatást kizárólag a következő negyedévet követő bejelentési kötelezettségének teljesítésekor kaphat. Amennyiben a támogatott egy naptári évben két alkalommal - az utolsó negyedévet kivéve - bejelentési kötelezettségének teljes körűen az adott negyedévet követően nem tesz eleget, úgy támogatása a támogatási keretösszeg felére csökken és támogatást kizárólag a következő negyedévet követő bejelentési kötelezettségének teljesítésekor kaphat. Amennyiben a támogatott egy naptári évben három alkalommal – kivéve az utolsó negyedévet - bejelentési kötelezettségének teljes körűen az adott negyedévet követően nem tesz eleget, úgy támogatása a támogatási keretösszeg 10 %-ára csökken, melyet bejelentési kötelezettségének teljesítését követően legkésőbb a naptári év december 15-éig igényelhet. Ennek elmulasztása esetén részére támogatás az adott naptári évre nem folyósítható.

Amennyiben a támogatott egy naptári évben az utolsó negyedéves bejelentési kötelezettségének teljes körűen a Szabályzat V.5. pontjában meghatározott határidőig nem tesz eleget, az adott negyedévre vonatkozóan még fennmaradó támogatási keretösszegig nyújtható támogatását elveszti, és a támogatás összege az eltelt naptári évben részére nyújtott támogatások összege lesz.

Amennyiben az eljárás során az Önkormányzat által folytatott ellenőrzés alapján kiderül, hogy a bejelentéskor támogatott nem valós adatokat közölt, úgy a továbbiakban az adott naptári évben támogatás nem folyósítható részére, a valós adatok alapján sem.

Amennyiben a támogatott önkormányzati tulajdonú ingatlant bérel, illetve használ, úgy időarányosan, negyedévenként kötelezően a bérleti díj beszámításba kerül az adott negyedévre esedékes támogatási előleg összegébe. Ennek megfelelően a támogatás és a bérleti díj összevezetésével tényleges pénzmozgás nem történik.

A bejelentési kötelezettségre vonatkozó részletes szabályokat a Szabályzat, a pályázati útmutató és a támogatási szerződés tartalmazza.

Az éves elszámolás módja, határideje:

A Támogatott a támogatás felhasználásáról, a Támogatási szerződésben foglalt teljesítésről, a pénzügyi támogatás felhasználásáról pénzügyi beszámolót készít, illetve a hatályos számviteli szabályoknak megfelelő elszámolást nyújt be Támogató felé. A támogatás elszámolásának benyújtási határideje: 2026. január 15-e. Az elszámolás akkor tekinthető elfogadottnak, ha azt a döntéshozó 2026. március 15-ig határozatával jóváhagyja. Amennyiben támogatott a tárgyévi elszámolási kötelezettségének a fenti határidőnek megfelelően maradéktalanul nem tesz eleget,

úgy a következő naptári évre benyújtott pályázata érvénytelennek minősül és a támogatott az előző évre részére folyósított támogatási előleg összegét a támogatási szerződésben foglalt hatánapig visszafizetni köteles.

A támogatott elszámolásában a bruttó költségekkel kell, hogy elszámoljon, kivéve, ha ÁFA levonási, visszaigénylési joga van és ezen jogával a támogatás vonatkozásában élni kíván, ez esetben nettó összegben kell benyújtania az elszámolását.

Kizárólag utánpótlás-neveléssel kapcsolatos költségek számolhatók el. Amennyiben a támogatott sportegyesület nem kizárólag utánpótlás-neveléssel foglalkozik, elsősorban a 100%-ban elszámolható költségekkel kell elszámolnia és csak a fennmaradó részben számolhat el költségeket a teljes működésre vonatkozóan az utánpótlás-nevelés arányában. Az arányt a támogatottnak kell meghatározni és számítását igazolni.

A benyújtott elszámolással kapcsolatban 5 munkanapos határidővel egyszeri hiánypótlásra van lehetőség.

Támogatott köteles, az Önkormányzat által az elszámolásban foglalt adatok helyességének ellenőrzéséhez minden szükséges segítséget és felvilágosítást megadni.

Támogatottnak az elszámolást írásban, egy eredeti példányban a polgármesternek címzett levélben kell benyújtania személyesen vagy postai úton regisztrált postai küldeményben.

Az elszámolásra vonatkozó részletes szabályokat a pályázati útmutató, a Szabályzat és a támogatási szerződés tartalmazza.

Pályázat közzététele, nyilvánosság:

A pályázati felhívást a XVI. kerületi Újságban és az Önkormányzat honlapján kell közzétenni.

A teljes pályázati csomag az önkormányzat honlapjáról tölthető le:
<https://www.bp16.hu/hirek/palyazati-felhivasok>

A pályázat benyújtásával pályázó kifejezetten tudomásul veszi, hogy az Önkormányzatnak a költségvetési támogatások vonatkozásában jogszabályon alapuló közzétételi kötelezettsége áll fenn.

Biztosíték:

Az Önkormányzat a támogatási szerződés megkötését biztosíték nyújtásához köti, mely a támogatott valamennyi fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó levél.

Pályázati csomag részei:

1. Pályázati felhívás
2. Pályázati adatlap és kötelezően csatolandó formanyomtatványok
3. Pályázati útmutató
 - kitöltési útmutató
 - nyilatkozat támogató ifjú sportoló személyéről, lakcíméről és az általa fizetett tagdíj mértékéről

- költségnevet tartalmazó táblázat
- nyilatkozat bejelentési kötelezettség teljesítéséhez
- számlaösszesítő táblázat az elszámoláshoz

4. Szabályzat

Budapest, 2025. december 15.

Antalóczy Csaba
bizottsági elnök